



## فرم تسویه حساب دانشجویان مؤسسه آموزش عالی علوم و فناوری سپاهان

( \*تذکر: مراحل تسویه بایستی به ترتیب زیر انجام شود، در غیر اینصورت عواقب آن به عهده دانشجو خواهد بود. )

توسط دانشجو تکمیل گردد	احتراماً، اینجانب ..... به شماره دانشجویی ..... مقطع ..... رشته ..... گرایش ..... که تحصیلات خود را از ..... شروع نموده‌ام به علت <input type="checkbox"/> انصراف / <input type="checkbox"/> فارغ التحصیلی خواهان تسویه حساب جهت انجام مراحل بعدی تحصیل خود می‌باشم. آدرس دائم محل سکونت : ..... تلفن ثابت با کد : ..... تلفن همراه : ..... امضا و تاریخ .....
حراست	تسویه حساب ایشان بلامانع می‌باشد. نام ، مهر و امضاء مسئول حراست
کارگاه	تسویه حساب ایشان بلامانع و نامبره هیچ گونه بدهی به کارگاه کامپیوتر ندارد . نام ، مهر و امضاء مسئول کارگاه
آزمایشگاه	تسویه حساب ایشان بلامانع و نامبرده هیچ گونه بدهی به آزمایشگاه ندارد . نام ، مهر و امضاء مسئول آزمایشگاه
امور دانشجویی	بدهی به صندوق رفاه دانشجویان ندارد. <input type="checkbox"/> بدهی به صندوق رفاه دانشجویان دارد. <input type="checkbox"/> ۱۰٪ بدهی خود را پرداخت کرده است. <input type="checkbox"/> نام ، مهر و امضاء مدیر دانشجویی
تحصیلات تکمیلی	<b>ویژه دانشجویان کارشناسی ارشد:</b> CD پایان نامه مورد تایید می باشد. <input type="checkbox"/> pack پایان نامه به دانشجو تحویل داده شد. <input type="checkbox"/> نام ، مهر و امضاء مدیر تحصیلات تکمیلی
مدیر گروه	<b>ویژه دانشجویان کاردانی ، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته:</b> رشته و مقطع نامبرده درس پروژه دارد و CD پروژه مورد تایید می باشد. <input type="checkbox"/> / رشته و مقطع نامبرده درس پروژه ندارد. <input type="checkbox"/> نام ، مهر و امضاء مدیر گروه
کتابخانه	تسویه حساب ایشان بلامانع و نامبرده هیچ گونه بدهی به کتابخانه ندارد. یک نسخه از CD پایان نامه (پروژه) خود را تحویل کتابخانه نموده است. <input type="checkbox"/> نام ، مهر و امضاء مسئول کتابخانه
آموزش	تسویه حساب ایشان از نظر خدمات کامپیوتری آموزش بلامانع است . اعتبار این برگه تا یکماه می‌باشد.(تاریخ فارغ التحصیلی / انصرافی.....) نام ، مهر و امضاء مسئول امور رایانه
مدیر گروه	کلیه واحدهای نامبرده جهت فارغ التحصیلی بررسی و مورد تایید می‌باشد. نام ، مهر و امضاء مدیر گروه
امور مالی	تسویه حساب ایشان از نظر امور مالی مؤسسه بلامانع و نامبرده هیچ گونه بدهی مالی به مؤسسه را ندارد . وام قرض الحسنه جوان تسویه گردید. <input type="checkbox"/> هزینه صدور مدرک اخذ گردید. <input type="checkbox"/> هزینه مفقودی کارت دانشجویی دریافت شد. <input type="checkbox"/> نام ، مهر و امضاء مدیر امور مالی
آموزش	الف ) در صورت درخواست <b>فارغ التحصیلی</b> مدارک زیر تحویل داده شده است. <b>دانشجوی فارغ التحصیل :</b> کارت دانشجویی <input type="checkbox"/> ۳ قطعه عکس <input type="checkbox"/> کپی شناسنامه و کارت ملی و برای آقایان کارت پایان خدمت <input type="checkbox"/> موجود است. ب ) در صورت عدم فارغ التحصیلی ، تسویه حساب ایشان بلامانع است. <input type="checkbox"/> نام ، مهر و امضاء مدیر آموزش